План работы (Дорожная карта)

по организации деятельности МБОУ Школы № 18 г.о. Самара по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок | Ответственные |
| **1.Организационно-управленческие мероприятия** |
| 1.1 | Участие в установочных семинарах-совещаниях длязаместителей директоров | Август | ЗаместителиУВР | директора | по |
| 1.2 | Заседания ШМО по вопросу формирования уобучающихся функциональной грамотности на различных предметах учебного плана | Август | Методист, председатели ШМО |
| 1.3 | Корректировка учебных планов внеурочной деятельности и рабочей программы по занятиям внеурочной деятельности по развитию ФГ в 5-9классах с учетом рекомендаций Министерства | До 31 августа | Заместители директора по УВР, Председатели ШМО |
| 1.4 | Формирование базы данных 15-ти летних (8,9,10 классы) МБОУ Школы №121 г.о. Самары иорганизация образовательного процесса классов, групп | До 10 сентября | Заместители УВР | директора | по |
| **2.Организационное сопровождение** |
| 2.1 | Пополнение библиотечных фондов ОО г.о.Самарасерией изданий «Функциональная грамотность. | В течение учебного года | Библиотекарь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Учимся для жизни» |  |  |
| 2.2 | Участие в Региональном мониторинге степени сформированности Функциональной грамотностиобучающихся 9 классов | Октябрь | Заместители УВР | директора | по |
| **3.Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 3.1 | Анализ результатов мониторингов степенисформированности Функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Заместители УВР | директора | по |
| **4. Методический аудит и мониторинговые исследования** |
| 4.1 | Мониторинг степени сформированностифункциональной грамотности. Математическая грамотность. 9 -е классы | По графику | Заместители директора по УВР, председатели ШМО |
| 4.2 | Размещение на сайте ОО г.о. Самара информационных методических и аналитических материалов по вопросам формирования и развития функциональнойграмотности | В течение учебного года | Заместители директора по УВР, председатели ШМО |
| 4.3 | Мониторинг степени сформированностифункциональной грамотности. 5,6,7-е классы | По графику | Заместители директора поУВР, председатели ШМО |
| 4.4 | Мониторинг степени сформированности функциональной грамотности. Естественно-научнаяграмотность. 8 -е классы | По графику | Заместители директора по УВР, председатели ШМО |
| **5. Методическое сопровождение и повышение квалификации** |
| 5.1 | Организациядефицитам | КПК | педагогов | ОО | по | выявленным | В течение учебного года | Заместители директора поУВР, председатели ШМО |
| 5.2 | Участие в семинарах -практикумах по формированию и развитию функциональной грамотностиобучающихся:-для учителей математики (математическая грамотность); | По графику | Председатели ШМО, учителя, преподающие курс ФГ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | -для учителей начальных классов и учителей-предметников (читательская грамотность, креативное мышление);-для учителей химии, биологии, физики (естественно- научная грамотность)- |  |  |
| 5.3 | Участие в работе круглых столов с заместителями директора по УВР и учителя-предметниками ОО г.о. Самара «Успешные практики ОО г.о.Самара поформированию ФГ в урочной и внеурочной деятельности» | март | Заместители директора по УВР, методист, учителя, преподающие курс ФГ |
| **6. Информационное сопровождение и популяризация** |
| 6.1 | Оформление и содержательное наполнение разделасайта ОО по направлению формирования функциональной грамотности учащихся | В течение учебного года | Заместители УВР, методист | директора | по |
| 6.2 | Обновление информации по функциональнойграмотности на стендах школы, в социальных сетях | В течение учебного года | Методист, председателиШМО |
| **7. Обобщение и распространение педагогического опыта** |
| 7.1. | Посещение уроков, занятий внеурочной деятельностис целью выявления лучших практик по формированию и развитию функциональной грамотности | Октябрь, март | Заместители УВР | директора | по |