



и.о. директора МБОУ Школа № 18

г.о. Самара

Е.В. Шумилкина

**План мероприятий, направленных на недопущение признаков
необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности в
МБОУ Школе № 18 г.о. Самара.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия, предусматривающие анализ возможных причин необъективности результатов оценочных процедур в МБОУ Школе № 18 г.о. Самара (далее Школа)				
1.1.	Проведение анализа результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по каждому предмету и педагогу в 2020-2021 учебном году.	Август	Зам.директора по УВР	Снижение необъективности. Разработка Плана мероприятий
1.2.	Издание приказа о назначении школьного координатора, технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР	Сентябрь	Директор	Контроль за организацией и проведением ВПР 2021-2022 уч.г.
1.3.	Разработка и утверждение Плана мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности	До 20 октября	Зам.директора по УВР	Реализация Плана.
1.4.	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР	В течение года	Зам.директора по УВР	Публичное осведомление общественности об организации и проведении ВПР 2021-2022 уч.г.
1.5.	Участие в практико-ориентированных семинаров по анализу возможных причин необъективности результатов оценочных процедур	В течение года	Зам.директора по УВР	Качество подготовки и проведения ВПР
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР-2021 на педагогическом совете, МО учителей – предметников, объективности результатов	Август	Зам.директора по УВР, председател и МО	Обсуждение результатов, определение задач
2.2.	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти(п олугодия)	Зам.директора по УВР	Получение информации о выполнении учебных программ,

				реализация в полном объеме учебных программ
2.3.	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым в перечень ВПР	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Определение задач в разрезе каждого предмета на заседаниях МО. Рабочие программы
2.4.	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти (полугодия)	Зам.директора по УВР	Получение информации о выполнении учебных программ, реализация в полном объеме учебных программ
2.5.	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР	В течение года	Зам.директора по УВР	Корректировка реализуемых программ в разрезе каждого предмета
2.6.	Контроль по предварительной успеваемости	По итогам каждой четверти	Зам.директора по УВР	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.7.	Оказание консультативной и методической помощи молодым педагогам по вопросам проведения и оценивания проверочных работ	В течение года	Зам.директора по УВР	Повышение уровня компетенций педагогов
2.8.	Анализ тем, вызывающих затруднения обучающихся.	Август - сентябрь	Зам.директора по УВР	Определение задач в разрезе каждого предмета на заседаниях МО
2.9.	Организация, назначение общественных наблюдателей в дни проведения ВПР 2021-2022 уч.год	По графику проведения ВПР	Зам.директора по УВР, классные руководители и	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.10.	Анализ результатов ВПР 2021-2022 уч.год определение круга проблем и путей их решения в 2022-2023 учебном году. Корректировка рабочих программ.	Май 2022	Зам.директора по УВР, руководитель и МО, учителя-предметники	Аналитическая справка по результатам ВПР 2022, заседание совета школы.
3. Методическое обеспечение подготовки и организации проведения ВПР				
3.1.	Издание приказа по Школе о назначении ответственного за проведение ВПР.	Сентябрь	Директор Школы	Качественная подготовка и к процедуре
3.2.	Разработка Положения проведения ВПР	Январь	Директор Школы	Четкая регламентация ВПР

3.3.	Изучение и обобщение педагогического опыта учителей-предметников	В течение года	Зам.директора по УВР, руководителей и МО	Банк эффективных форм, методов подготовки к ВПР, мастер-классы
3.4.	Работа с молодыми специалистами	В течение года	Педагог-наставник	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1.	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективные результаты выполнения работ	В течение года	Зам.директора по УВР	Объективность проведения ВПР
4.2.	Проведение родительских собраний по организации и проведение ВПР	Сентябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний
4.3.	Представление на официальный сайт информации об организации ВПР	Весь период	Зам.директора по УВР	Обеспечение открытости объективности проведения ВПР