|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНОНа заседании педагогического совета Директор МБОУ Школы №18№\_6\_ «14» мая 2020 г Н.В.Петрушина От 15 мая 2020 № -од **Положение** **о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности****1. Общие положения**1.1. Настоящее положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (далее – Положение) регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставания в выполнении рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (рабочих программ) в МБОУ Школе №18 г.о.Самара.1.2. Положение разработано в соответствии:* с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/499044345/);
* [СанПиН 2.4.2.2821-10](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902256369/ZAP1RE8358/) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными [постановлением главного](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902256369/)
* [государственного врача от 29.12.2010 № 189](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902256369/);
* Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего
* образования, утвержденным [приказом Минобрнауки 06.10.2009 № 373](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902180656/);
* ФГОС основного общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902254916/);
* ФГОС среднего общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902350579/);
* Локальными актами МБОУ Школы №18 г.о.Самара

1.3. Положение направлено на организацию своевременного контроля реализации основных общеобразовательных программ (ООП) по уровням образования, корректировку рабочих программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения рабочих программ согласно запланированному объему.1.4. Задачи по преодолению отставания программного материала:* систематически собирать информацию (первичные данные) о полноте реализации рабочих программ;
* обеспечивать корректировку рабочих программ, вносить изменения и дополнения в содержательную часть;
* планировать и реализовывать мероприятия по преодолению отставаний.

**2. Контроль выполнения рабочих программ**2.1. Администрация МБОУ Школы №18 г.о.Самара систематически контролирует выполнение учебного плана, плана внеурочной деятельности, соблюдение календарного учебного графика ООП (по уровням общего образования).2.2. Заместитель директора МБОУ Школы №18 г.о.Самара после проверки реализации рабочих программ по каждой учебной параллели составляет сводную таблицу, в которую вносит информацию о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятиях (приложение 1).2.3. Итоги проверки рабочих программ подводятся на заседании педагогического совета и отражаются в протоколах.**3. Порядок корректировки рабочих программ**3.1. Мероприятия по корректировке рабочих программ осуществляются педагогическими работниками согласно должностной инструкции.3.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ из-за выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы и т. д.) директор МБОУ Школы №18 на основании докладных записок учителей-предметников издает приказ о внесении изменений в ООП в части корректировки содержания рабочих программ.3.3. Корректировка рабочей программы осуществляется посредством:* укрупнения дидактических единиц в тематическом планировании;
* сокращения часов на проверочные работы;
* уплотнения материала;
* объединением тем.

3.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.3.5. В ходе реализации скорректированной рабочей программы учитель вносит информацию в раздел «Лист корректировки рабочей программы» (приложение 2).3.6. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам, установленным в приказе директор МБОУ Школы №18 г.о.Самара о внесении изменений в ООП.**4. Заключительные положения**4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ Школы №18 г.о.Самара и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.4.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на сайте МБОУ Школы №18 г.о.Самара . Работники МБОУ Школы №18 г.о.Самара знакомятся с Положением под подпись.4.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставания программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов, курсов.Приложение 1 к приказу от 15.05.2020г**Сводная таблица «Выполнение рабочих программ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет, курс | Количество часов по плану | Учебный период | Отставание | Причина отставания | Корректирующие мероприятия |
| Четверть |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |    |

Приложение 2 к приказу от 15.05.2020г**Лист корректировки рабочей программы**Лист корректировки раздела «Тематическое планирование» рабочей программы по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Учитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название темы | Количество часов | Дата проведения по плану | Дата проведения по факту | Способ корректировки |
| По плану | Дано |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 |
|  |