|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета № 6 «28» мая 2013 г.  | УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ СОШ № 18 от 28.05.2013 № 84 - од |

**Положение** **о рабочей группе по реализации направлений ФГОС основного общего образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы МБОУ СОШ № 18 г.о. Самара, по вопросам реализации направлений ФГОС основного общего образования (далее рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, министерства образования и науки Самарской области, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения, и настоящим Положением, на основе принципов коллегиальности и самоуправления.

1.3. Состав и руководитель рабочей группы определяется приказом директора школы на основе добровольного участия для разработки той или иной проблемы, связанной с содержанием образования.

1.4. Результатом работы группы является создание педагогического продукта деятельности нового качества (примерной образовательной программы и т. д.).

1.5. Рабочая группа вправе кооптировать в свой состав новых участников, с последующим согласованием их кандидатур с директором школы и руководителем группы.

1.6. Рабочая группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач.

II. Задачи деятельности школьной рабочей группы

2.1. Анализ состояния и тенденций развития деятельности общеобразовательного учреждения по инновационному обновлению содержания и способов обучения и воспитания в школе в рамках реализации новых государственных стандартов.

2.2. Определение школьных приоритетов в разработке новых моделей воспитания и обучения, изменений образовательных программ общеобразовательного учреждения в соответствии с потребностями общественно-экономического реформирования содержания образования.

2.3. Разработка программно - методического сопровождения по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности:

- Рабочие программы по учебным предметам, элективным и факультативным курсам.

- Программы социально - творческой деятельности, спортивных занятий, дополнительного образования (внутри школы).

- Указания по системе оценивания результатов образовательной деятельности.

- Перечень используемых учебных пособий и др.

2.4. Обоснование условий и механизмов построения образовательной программы общеобразовательного учреждения.

2.5. Разработка рекомендаций по подготовке учебных планов, образовательных программ, подготовленных для использования в общеобразовательном учреждении.

III. Организация работы рабочей группы

3.1. Работа рабочей группы организуется в соответствии с годовым планом работы школы.

3.2. План работы рабочей группы согласовывается с директором школы.

3.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины состава ее участников и оформляются в виде протоколов.

3.4. Рабочая группа вправе предлагать проекты приказов и распоряжений директору школы.

3.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляется директором школы, заместителем директора школы по учебно - воспитательной работе в соответствии с годовым планом работы.

3.6. Рабочая группа прекращает свою деятельность и ликвидируется с момента издания приказа директором школы.